

# ESCUCHA EFICAZ



**JIM DUGGER**

## SINOPSIS

La comunicación es una calle de dos sentidos. Normalmente, cuando analizamos la comunicación estamos pensando únicamente en hablar.

Sin embargo, escuchar es tan o más importante. Es bastante simple, la comunicación fracasa si alguien no escucha. A pesar de su importancia, se le presta muy poca atención a aprender cómo escuchar eficazmente. Mientras los padres les dicen a sus hijos cómo deben escuchar, ellos mismos no proporcionan un buen ejemplo al respecto. Y en las escuelas no lo enseñan, en tanto se aprende a leer, escribir y a sumar. Así que, cuando se trata de cómo aprender a escuchar, la mayoría de las personas aprenden por sí mismas.

Este libro presenta cinco formas de mejorar sus habilidades de escucha. Conocerá los cuatro tipos de escucha y cómo superar las barreras emocionales y las distracciones mentales y físicas que disminuyen su capacidad para escuchar. Usted también aprenderá a cómo interpretar la comunicación no verbal, el lenguaje corporal, y cómo responder con frases juiciosas, los mensajes ?yo?, y las preguntas abiertas, técnicas probadas utilizadas frecuentemente por los buenos oyentes.

Aunque es un proceso que lleva tiempo, paciencia y práctica, aprender a ser un buen oyente tiene sus recompensas en el trabajo y en la vida privada. Le permite comprender mejor lo que las personas de su alrededor están diciendo realmente, su jefe, sus compañeros, sus empleados, su pareja, sus padres, incluso sus hijos. También disminuye las posibilidades de un conflicto con los demás.

Por último, la escucha eficaz le da la base para encontrar la satisfacción y el éxito tanto en su vida privada como laboral....



FUNDACION

**Editorial** CONFEMETAL - FC EDITORIAL

**Materia** Competencia empresarial

**Colección** FC EDITORIAL-rrhh y managemente

**EAN** 9788496743045

**Status** Disponible

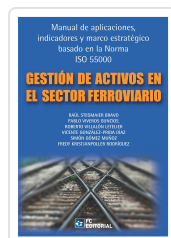
**Páginas** 150

**Tamaño** 2300x1600x0 mm.

**Peso** 330

**Precio (Imp. inc.)** 11,90€

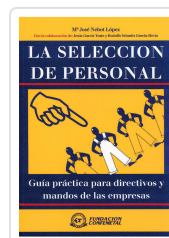
## Títulos relacionados



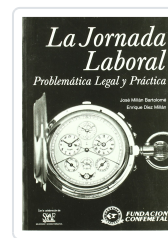
**GESTIÓN DE ACTIVOS EN EL SECTOR FERROVIARIO**  
VV.AA.



**EVITA LOS AGUJEROS NEGROS ¡COMO HACER REUNIONES EFICACES!**  
LOZANO PÉREZ, JOSÉ LUIS



**SELECCIÓN DE PERSONAL, LA**  
Mª JOSÉ NEBOT



**JORNADA LABORAL, LA**  
SYAF